

PRISTUPNICA za web aplikaciju servisa e-Račun za državu

1. PODACI O OBVEZNIKU JAVNE NABAVE

Skraćeni naziv	<input type="text"/>		
Matični broj	<input type="text"/>	OIB	<input type="text"/>
Adresa- mjesto, ulica i broj	<input type="text"/>	Broj pošte	<input type="text"/>
Država	<input type="text"/>	ISO kod države ¹	<input type="text" value="H"/> <input type="text" value="R"/>

¹ ISO 3166, dvoslovnii kod; međunarodna kratica za državu.

2. ORGANIZACIJSKA JEDINICA

Podaci o organizacijskoj jedinici se popunjavaju ako korisniku (osobi) želite dati prava samo za jednu organizacijsku jedinicu. Ako korisniku želite dodijeliti prava za više organizacijskih jedinica, za svaku je jedinicu potrebno ispuniti novu pristupnicu. Šifra organizacijske jedinice je podatak koji ste prethodno odredili u dokumentu „Pristupnica za registraciju obveznika javne nabave s organizacijskim jedinicama za servis e-Račun za državu“.

Šifra organizacijske jedinice

3. PEPPOL mreža

Objava podataka u PEPPOL mreži omogućuje međunarodnu razmjenu e-računa s pravnim subjektima objavljenim u centralnom europskom sustavu za razmjenu e-dokumenata.

Da Ne

4. PODACI O KORISNIKU PORTALSKE APLIKACIJE - određuje osoba ovlaštena za zastupanje.

Potrebno je upisati podatke o korisniku Fininih digitalnih certifikata.

Ime i prezime	<input type="text"/>		
OIB	<input type="text"/>		
Adresa- mjesto, ulica i broj ²	<input type="text"/>	Broj pošte	<input type="text"/>
Telefon	<input type="text"/>		
Adresa e-pošte	<input type="text"/>		

² Potrebno je upisati poslovnu adresu na kojoj se korisnik servisa nalazi.

5. PRAVA KORISNIKA

Moguće je označiti jedno ili više prava. Korisnik može dobiti prava za više registriranih organizacijskih jedinica, a za svaku novu jedinicu potrebno je popuniti novu pristupnicu. Isti korisnik može imati jedno, više ili sva ponuđena prava.

Prava korisnika

- Unos
- Potpis i slanje
- Pregled i prihvata
- Slanje obavijesti o plaćanju
- Pristup svim organizacijskim jedinicama³

Likvidatura računa

- Prihvata/evidencija
- Ovjera računa- paraf
- Ovjera računa- potpis
- Prihvatanje
- Grupa likvidature- kreiranje⁴
- Pristup svim organizacijskim jedinicama³

Barem jedan korisnik na nivou obveznika javne nabave treba imati pravo Pregled i prihvata da bi mogao zaprimiti račun. Za prava u grupi Prava korisnika potrebno je imati digitalne certifikate izdane na kriptu uređaju.

Prava iz grupe Likvidatura, korisnik označava u slučaju kada će proces likvidature zaprimljenih e-računa provoditi putem portalske aplikacije servisa e-Račun za državu. U slučaju kada se likvidatura računa obavlja izvan ovog Servisa, korisnik ne označava navedena prava. Za prava u grupi „Likvidatura“ mogu se koristiti certifikati koji su izdani na kriptu uređaju ili poslovni soft certifikati koji se izdaju u obliku datoteke.

³ Pristup svim organizacijskim jedinicama ispunjava se u kombinaciji sa jednim ili više drugih prava, a za svaku grupu prava zasebno (Prava korisnika i likvidatura). Ovisno o kombinaciji koja je navedena u pristupnici, korisnik koji je dobio pravo pristupa svim organizacijskim jedinicama automatski dobiva označeno pravo za sve organizacijske jedinice koje pripadaju navedenom obvezniku javne nabave, a koje su prethodno registrirane u servisu e-Račun za državu. U tom slučaju nije potrebno popunjavati šifru organizacijske jedinice (Točka 2.).

⁴ Kreiranje grupa likvidature je pravo koje dobiva korisnik koji će putem servisa e-Račun kreirati grupu koja sudjeluje u procesu likvidature ulaznih računa. Grupa likvidature se odnosi na jednu organizacijsku jedinicu, a sastoji se od korisnika koji imaju dodijeljena ostala prava iz grupe Likvidatura. Korisnik koji ima pravo kreirati grupu likvidature može biti isti korisnik koji ima neko drugo pravo na servisu.

Potpisom ove pristupnice, obveznici javne nabave izjavljuju da su suglasni zaprimati račune u elektroničkom obliku koji su zaprimljeni putem servisa e-Račun za državu od svih svojih dobavljača. Suglasnost koja je dana sukladna je čl. 80 Zakona o porezu na dodanu vrijednost i čl. 161. Pravilnika o porezu na dodanu vrijednost i/ili Odluci o zaprimanju strukturiranih računa u elektroničkom obliku i pratećih isprava Vlade Republike Hrvatske.

U _____, _____ godine

Potpis korisnika servisa

Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje

Potpis osobe ovlaštene za zastupanje

Popunjavanje djelatnik FINE

Datum

Potpis

Štampilj

Informacije ispitaniku o obradi osobnih podataka prikupljenih ovom Pristupnicom za web aplikaciju servisa e-Račun za državu

Voditelj obrade osobnih podataka: Financijska agencija, Ulica grada Vukovara 70, 10 000 Zagreb, OIB: 85821130368, info@fina.hr / info telefon 0800 0080

Kontaktni podaci Službenika za zaštitu osobnih podataka Fine: dpo@fina.hr

Osobni podaci prikupljeni ovom Pristupnicom za web aplikaciju servisa e-Račun za državu obrađuju se samo za potrebe pristupa servisu e-Račun za državu i nužni su za izvršenje ugovora u kojem je ispitanik stranka.

Primatelj osobnih podataka je Fina te se osobni podaci koji se prikupljaju ovom Pristupnicom ne predaju drugim primateljima.

Osobni podaci čuvat će se 12 godina od trenutka objave usluge ili isteka certifikata fizičke osobe koja pristupa servisu e-Račun za državu.

Ispitanik ima pravo od Fine zatražiti pristup, ispravak, brisanje, prenosivost i ograničavanje obrade i podnijeti prigovor na obradu osobnih podataka koji se na njega odnose, ako su za to ispunjene propisane pretpostavke. Zahtjev u vezi s prethodnim pravima podnosi se u pisanom obliku na označenim šalterima poslovnih jedinica Fine čiji popis je objavljen na web stranici Fine: www.fina.hr.

Prigovor na obradu osobnih podataka ispitanik može podnijeti nadzornom tijelu- Agenciji za zaštitu osobnih podataka, Martićeva 14, Zagreb, 00385 (0)1 4609 999, azop@azop.hr , www.azop.hr